

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年8月15日（13：30～14：00）～ R6年9月20日（13：30～14：00）
1. 初期支援（はじめのかかわり）	メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計（総人数）
①	前回の課題について取り組みましたか？	0	8	6	1	15

前回の改善計画	連絡帳に記入（報告）するだけでなく、直接連絡し関係づくりをしていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・担当職員だけでなく、他の職員も全員で細目に連絡を取り、情報を共有した。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計（総人数）
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	2	10	1	2	15
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	1	11	1	2	15
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか？	3	9	2	1	15
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	0	12	2	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・声掛けは一人一人違うのでその人に合った声掛けをするようにした。 ・迎え時は、前回利用後の様子や本人の情報を得られるよう家族と話している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・家族から話を聞く機会が少なく、関係づくりへの配慮があまりできていない。 ・その場の会話はできても、一歩踏み込めなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・必要な支援ができるように、こまめな声掛けをして行く。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日	R6年8月15日(13:30~14:00) ~ R6年9月20日(13:30~14:00)
-----	--

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目
------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	11	3	1	15

前回の改善計画	毎日の会話やつぶやきなどの中から本人の希望を把握し実現に向け動く。
前回の改善計画に対する取組み結果	・本人の「～したい」に耳を傾けるように努め、すべてではないが実現に向けて動いた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	0	3	10	2	15
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	0	5	8	2	15
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	6	6	3	15
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	0	13	1	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・本人の意欲向上につながることはミーティングで発言し、記録に残している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・長期、短期目標は担当者が主で、全ての利用者の目標を把握できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・ケアプランを何度も確認し、長期・短期の目標の把握をして支援につなげていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年8月15日(13:30~14:00) ~ R6年9月20日(13:30~14:00)
3. 日常生活の支援	メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0	3	10	2	15

前回の改善計画	
エコマップ作成に向け、本人・家族に以前の暮らしの情報を取得していく。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・家族と話す場合も連絡・報告などで終わってしまう。	

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	0	0	13	2	15
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	4	7	1	3	15
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	0	10	4	1	15
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	0	13	1	1	15
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	0	11	3	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・体調変化に気づきミーティング等で報告共有できている。 ・利用者や家族から情報を得ようと努力している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・全ては把握できていない。 ・チームで共有するが対応策についての認識不足がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・日常会話でも知り得たことはすぐエコマップに記入して行く。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年8月15日(13:30~14:00) ~ R6年9月20日(13:30~14:00)
4. 地域での暮らしの支援	メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0	2	7	6	15

前回の改善計画	利用者と一緒にエコマップを作成し、本人と関わる時間につなげる。
前回の改善計画に対する取組み結果	・ 本人と関わる時間は持てたが、エコマップに記入するまでの物を引き出せなかった。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？	0	2	11	2	15
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	0	9	4	2	15
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	0	4	9	2	15
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？	0	2	10	3	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ 話をする中で情報を得ている。 ・ 日々の生活に必要な資源は利用できた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・ 本人のこれまでの暮らしや人間関係の把握ができていない。 ・ 家族が遠方だったり関わりが薄くやりとりが少ないので、理解を深めれない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・ 改めて時間を作る努力もするが、日々の関わりの中での会話をしっかり聞き取りしていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施 日	R6年8月15日(13:30~14:00) ~ R6年9月20日(13:30~14:00)
---------	--

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目
------	---

◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0	4	10	1	15

前回の改善計画	利用者に使える地域資源をリストアップして、支援につなげて行く。
前回の改善計画に対する取組み結果	・地域資源のリストアップができなかった。

◆ 今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	0	11	2	2	15
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	7	6	0	2	15
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	2	8	3	2	15
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	3	9	2	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用者それぞれに合ったものが提供されている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・具体的な地域の資源を利用した支援についての理解ができていない。 ・業務を超えて関心を持っていけない。 ・	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・日々の関わりの中で地域資源を拾っていく。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年8月15日(13:30~14:00) ~ R6年9月20日(13:30~14:00)
6. 連携・協働	メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	1	12	2	0	15

前回の改善計画	
引き続き感染対策をしながらサロンを継続し、イベントにも参加していく。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・サロンの開催ができイベントもできた。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか？	1	9	4	1	15
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	0	4	4	7	15
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか？	0	6	7	2	15
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	0	10	4	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・地域の方や中学生と交流することができた。 ・地域の清掃や集まりに参加している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・事業以外でのイベントには参加できなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・感染対策しながらサロン、イベント継続し、地域のイベントにも参加していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年8月15日(13:30~14:00) ~ R6年9月20日(13:30~14:00)
7. 運営	メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0	5	9	1	15

前回の改善計画	
地域との関わりに取り組む意識をつくる。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・地域の方と交流するよう努めた。 ・運協への出席等で地域の方などの顔を知ることができた。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか？	0	7	6	2	15
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	0	9	4	2	15
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	0	9	3	3	15
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか？	1	6	7	1	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・利用者、家族からの話を聞くように努力して、いただいた意見を受けとめ次につなげた。 ・苦情等を聞いた時点でミーティングで共有し、改善につなげるように努めた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・職員として自分から意見を言えていない。 ・地域との関わりを積極的に行っていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・サロンや行事を通じて地域との交流を深め事業所の認知度を上げる。	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	R6年8月15日(13:30~14:00)～ R6年9月20日(13:30~14:00)
8. 質を向上するための取組み	メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	0	1	9	5	15

前回の改善計画	
時間が限られてしまう職員会とは別に、研修発表の時間をきちんと取って行く。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・研修に参加はできたが、報告書を読むだけで発表の場は取れなかった。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	2	10	3	0	15
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	3	9	1	15
③	地域連絡会に参加していますか	0	3	7	5	15
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	0	10	3	2	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・資格取得やスキルアップに努めている。 ・研修に参加し理解を深めることができた。 ・リスクマネジメントについて事業所内研修ができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・研修に参加しての報告書は回覧するが、発表までに至らなかった。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・積極的に研修に参加しスキルアップに努め、必ず発表の時間を作る。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日	R6年8月15日(13:30~14:00) ~ R6年9月20日(13:30~14:00)
-----	--

9. 人権・プライバシー

メンバー	及川、奥原、山本、大原、大島、千野、濱、山崎、大畑、坂上、浦沢、上平、千邑、盛本、太目
------	---

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	4	8	3	0	15

前回の改善計画	
相手に配慮した話し方を心がけ、言葉使いや声量にも注意する。	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・話し方、接し方に注意をしていたが、配慮が足りない時があった。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	できている	なんとかできている	できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	8	6	1	0	15
②	虐待は行われていない	7	8	0	0	15
③	プライバシーが守られている	3	10	2	0	15
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	9	2	2	15
⑤	適正な個人情報の管理ができている	4	10	1	0	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・身体的拘束虐待はなく、利用者の支援をすることができた。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・職員間で話す時に声量の注意が足りない。 ・心理面の把握が不足。 ・言葉がけが雑になっている。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・チェック表を作り、毎日接し方の振り返りをする。	

- 外部評価（地域かかわりシート①）は、A～Fまでの6項目となります。
- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるため大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週32時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）			
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の2/3以上の参加が望ましい			
3	前回の改善計画に対して、具体的な取組みが行われていましたか？			
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？			

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？ ----- 【前回の改善計画】 ・活動で作った作品を、外から見える場所に飾る。 ・看板を作り直し目に入りやすい場所に設置する。			
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？			
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？			
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？			
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？			

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ・地域の方と関われるような行事を計画し実行する。			
1	職員はあいさつできていますか？			
2	事業所は、地域の方に知られていますか？			
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？			
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？			

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ ・継続してエコマップを作りながら、情報を集めるよう努力する。			
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？			
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？			
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？			
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 ・運協がどんなものか知る機会をつくる。 ・自分たちが知り得た情報を運協にはかり、何ができるかなど話し合う。			
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？			
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？			
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？			
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？			

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 ・災害時スムーズに動けるように、訓練を重ねる。（避難経路の整備、周知の徹底）			
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？			
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？			
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？			
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？			

以上で終了です。ありがとうございました。

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	10	0	1
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	10	0	1
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？	10	0	1
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	9	1	1

11

【上記4つのチェック項目に関する意見】 ※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見 ・より具体的に修正案を提出し、真摯に取り組んでいる姿が見られる。
【前回の改善計画に対して意見】 ※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見 《一覧表を介護員室に掲示し、確認する》
【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】 ※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見
【「自己評価」をテーマにした自由意見】 ・全体で評価している。
【改善計画】※後日記入

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	11	0	0
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	11	0	0
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	10	0	1
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	10	0	1
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	10	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・活動で作った作品を、外から見える場所に飾る。
- ・看板を作り直し目に入りやすい場所に設置する。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

- ・
- ・
- ・
- ・
- ・

【今回の改善計画】※後日記入

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	11	0	0
1	職員はあいさつできていますか？	11	0	0
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	11	0	0
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	9	0	2
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	11	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・ 地域の方と関われるような行事を計画し実行する。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

- ・
- ・

【改善計画】※後日記入

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	10	0	1
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	11	0	0
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	7	0	4
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	9	0	2
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	5	0	6

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・継続してエコマップを作りながら、情報を集めるよう努力する。

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

・

【改善計画】※後日記入

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	11	0	0
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	10	0	1
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	0	6	5
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	10	0	2
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	10	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

- ・ 運協がどんなものか知る機会をつくる。
- ・ 自分たちが知り得た情報を運協にはかり、何ができるかなど話し合う。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

・
・

【改善計画】※後日記入

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	11	0	0
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	6	2	3
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	11	0	3
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	5	6	0
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	11	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】

【前回の改善計画】

・災害時スムーズに動けるように、訓練を重ねる。（避難経路の整備、周知の徹底）

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

・
・

【改善計画】※後日記入

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	特定非営利活動法人 のぞみの里	代表者	理事長 新宅 義昭	法人・ 事業所 の特徴	同法人は、地域とのつながりを大切にしながら以下の事業に取り組んでいる。 ① 本事業のほかに認知症対応型共同生活介護(定員 9 名)を併設している。 ② その他の事業として、地域福祉交流事業や総合事業の受け入れ、歌会サロン・認知症カフェや地域ボランティアの受け入れ、長野県地域発元気づくり支援金事業などを取り入れ、認知症予防事業を推進している。
事業所名	のぞみの里	管理者	太目 純子		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	2 人	3 人	3 人	1 人	1 人	1 人	0 人	5 人	0 人	16 人

項 目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の 確認	・改善計画一覧表の文字を大きくして、見やすい場所に掲示する。	・模造紙 1/2 の大きさに手書きで記入、見やすい高さに掲示した。	・目標が微妙に具体的ではないので、目標についての評価ができない。	・毎月の職員会で確認評価する
B. 事業所の しつらえ・環境	・活動で作った作品を、外から見える場所に飾る。 ・看板を作り直し目に入りやすい場所に設置する。	・場所の移動などや方法などを検討中だが、季節ごとの作品の展示は続けている。	・季節ごとの展示はこのまま続けて行ってほしい。 ・入りやすいような声掛け等の人的環境を整えるといいと思う。	・玄関の整理を行い、棚の位置を変えて正面から作品が見えるようにする
C. 事業所と地域の かかわり	・地域の方と関われるような行事を計画し実行する。	・元気サロンや歌会サロンを継続して開催している。	・事業所だけでなく地域とのつながりをもてるようなことはしている。	・お茶や食事へ来てもらう機会を作り、ポスターなどで知らせる
D. 地域に出向いて 本人の暮らしを 支える取組み	・継続してエコマップを作りながら、情報を集めるよう努力する。	・エコマップの見直しなども行い、買い物支援など定期的に行っている。	・外部からの相談が何件あった、等の報告があると良い。	・職員全員でエコマップの作成見直しをする
E. 運営推進会議を 活かした取組み	・運協がどんなものか知る機会をつくる。 ・自分たちが知り得た情報を運協にはかり、何ができるかなど話し合う。	・グループホームと交替で職員が会議に出席している。 ・会議録を回覧して内容を確認してもらう。	・意見を出したが、その結果についての報告がなかった。	・運協で出た意見について、職員会等で話し合って次回報告する

F. 事業所の 防災・災害対策	・災害時スムーズに動けるように、訓練を重ねる。(避難経路の整備、周知の徹底)	・毎月の防火点検は継続している。避難経路の整備は少しずつ始めている。 ・7/29 事業所内で1階から2階へ避難誘導訓練を行った。	・夜間を想定した訓練をやっていると良い。(消防署長)	・夜間想定訓練を実施する。 ・全員で避難経路の確認を行い、問題があれば見直しをする ・年間通じて訓練を行い、BCP計画の見直しを行う
-----------------------	--	---	----------------------------	--

